

קובץ נספחי הנוהל

רשימת נספחים

טופס הבקשה והתחייבות לעניין השקעה בשימור קרקע	נספח 1	נספחים החייבים בהגשה במסגרת בקשת ההשקעה
טופס בקשה להעברת כספים באמצעות מרכז סליקה בנקאי (מס"ב)	נספח 2	
אישור לגבי עבודה עם רשות ניקוז	נספח 3	
הצהרה בדבר קבלת מימון לכלי מיכון	נספח 4	
מפרט תיק השקעה והתחייבות	נספח 5	לא להגשה במסגרת בקשת ההשקעה
רשימת טפסים להגשת בקשת תשלום	נספח 6	
אופן עריכת בקשת ההשקעה	נספח 7	
הגדרת ממשק עיבוד משמר וחקלאות משמרת	נספח 8	
מסמך אפיון קרקע	נספח 9	
פרוט פעולות ואמצעים	נספח 10	
פרוט פעולות תחזוקה	נספח 11	
בקשה לאישור וביצוע תשלומים	נספח 12	

נספח מס' 1

טופס הבקשה והתחייבות לעניין השקעה בשימור קרקע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ /אנו הח"מ (אם המבקש הוא
תאגיד), מורשי החתימה מטעם _____ (שם התאגיד), שמספרו
_____, ומענו: _____
(כתובת ומיקוד), טל' _____, כתובת דואר
אלקטרוני _____ מגיש/מגישים בזאת בקשה לקבלת השקעה
בהתאם לנוהל ההשקעה בשימור קרקע של משרד החקלאות ופיתוח הכפר (להלן: "המשרד")
ומתחייב בזאת לעמוד בכל תנאי הנוהל וכן בתנאים כדלקמן:

- לעשות שימוש בכספי ההשקעה אך ורק בעד הפעולות שאושרו על ידי ועדת התמיכות.
- לנהל ספרי הנהלת חשבונות נפרדים לפעילות הנתמכת מיתר הפעילויות בהן הנני עוסק.
- במידה שההשקעה שתועבר אלי בפועל, תהיה גבוהה מסכום ההשקעה לו הנני זכאי לפי אישור ועדת התמיכות, אשיב את הסכום ששולם לי ביתר למשרד בתוך 60 יום מיום שנודע לי הדבר או מיום שהועברה דרישת השבה ע"י המשרד, לפי המוקדם מביניהם.
- ידוע לי כי המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום ששולם ביתר (אם שולם) מכל סכום לו הנני זכאי מהמשרד.
- במידה ולא אעמוד בתנאי מהתנאים המפורטים בנוהל ההשקעה, בכתב ההתחייבות או בכל דרישה אחרת של המשרד בקשר להשקעה, אהיה חייב להשיב למשרד את מלוא ההשקעה או חלקה, כפי שייקבע ע"י המשרד, וכי המשרד יהיה רשאי לקזז את הסכומים כאמור מכל סכום לו אהיה זכאי מהמשרד.
- ידוע לי כי המשרד או מי מטעמו רשאי לדרוש להגיש לו דיווחים כספיים ואחרים בקשר לפעילותי ורשאי הוא לשלוח מבקר או מפקח מטעמו לבקר במשרדי ובמתקני ולעיין בספרי החשבונות שלי. הנני מתחייב לשתף פעולה עם עורך הביקורת, לרבות המצאת כל מסמך ו/או מידע שיידרש על ידו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם _____ תפקיד _____ חתימה/חותמת _____

שם _____ תפקיד _____ חתימה/חותמת _____

תאריך: _____

משרד החקלאות ופיתוח הכפר

נספח מס' 2

טופס בקשה להעברת כספים באמצעות מרכז סליקה בנקאי (מס"ב)

תאריך.....

פרטי המבקש/ים

.....
מס' עוסק מורשה/תאגיד	שם
.....
דואר אלקטרוני:	טלפון	מיקוד	ישוב	רחוב

אני/ו מבקשים בזאת שהכספים המגיעים לנו יועברו לחשבוננו:

בנק

סניף

כתובת

מס' סניף

מס' חשבון

אני/הננו מתחייבים לדווח על כל שינוי של הפרטים.

אישור מורשי חתימה:

.....
חתימה	מס' תעודת זהות	שם ושם משפחה	תאריך
.....
חתימה	מס' תעודת זהות	שם ושם משפחה	תאריך

.....

חותמת התאגיד

אישור הבנק

הרינו מאשרים כי עפ"י רישומינו, החתומים מעלה הינם הבעלים בחשבון מס' בסניפנו ורשאים ע"פ מסמכינו לחייב את החשבון הנ"ל בחתימתם. חתימתם נכונה ומאושרת על ידינו.

תאריך..... חתימה וחותמת

נא לצרף:

1. אישור על ניהול ספרים.
2. אישור על ניכוי מס במקור.

נספח מס' 3

אישור לגבי עבודה עם רשות ניקוז

הבהרה: נספח זה משמש להגשות בתוכניות בנוהלי פעולות ואמצעים ותכנון כולל וסקרים המוגשות באמצעות רשויות הניקוז

שם הישוב: _____

שם המשק/שם החקלאי: _____

מס' זהות: _____

אני הח"מ _____ (מורשה חתימה) שכתובתי _____

בעניין השקעה בפעולות ואמצעים, תכנון וסקרים.

הריני מאשר בזאת לרשות ניקוז _____

בתוכנית בשם _____ לבצע את פעולות שימור הקרקע בשמי.

תאריך: _____ שם מורשה חתימה: _____ מס' ת"ז: _____

_____ חתימה:

נספח מס' 4

הצהרה לגבי כלי מיכון

שם הישוב: _____

שם המשק/שם החקלאי: _____

מס' זהות: _____

אני הח"מ _____ (מורשה חתימה) שכתובתי _____

בעניין השקעה ברכישת כלים (מיכון חקלאי) וכלי עיבוד ייעודיים לממשק של שימור קרקע ומים.

הריני מצהיר בזאת כי לא הגשתי ולא קיבלתי כל מימון או תקציב לנושא זה ממקור אחר במשרד החקלאות ו/או משרדי ממשלה אחרים.

תאריך: _____ שם מורשה חתימה: _____ מס' ת"ז: _____

חתימה: _____

נספח מס' 5

מפרט תיק השקעה והתחייבות

נספח זה מהווה את רשימת המסמכים (צ'ק ליסט) שאותם נדרש להגיש לבקשה, המסמך נועד לנוחות מגיש הבקשה

באחריות המחוז

- 1) תרשים הסביבה (מפה) עם סימון גבולות התוכנית המראה את השטח המטופל וסביבתו.
- 2) פרוטוקול ועדת השיפוט במחוז.
- 3) אישור מקצועי של התוכנית בוועדת שיפוט במחוז.

באחריות החקלאי

- 4) טופס בקשה להשקעה בפעולות שימור הקרקע - נספח 1, מצורף.
- 5) פרטי בנק ופרטי מורשה חתימה - נספח 2, מצורף.
- 6) אישור בר תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - תשל"ו, 1976.
- 7) אישור לצורך ניכוי מס במקור, לפי תקנות מס הכנסה) אישור בדבר ניכוי במקור (התשמ"א 1980).
- 8) מסמכים המוכיחים את זכויותיו של המבקש בקרקע, על מבקש ההשקעה להוכיח את זכויותיו בקרקע ל-5 שנים לפחות, בדרכים הבאות לפי העניין:
 - ככלל, על מבקש ההשקעה להציג מסמכים המעידים על זכויותיו בקרקע, כגון נוסח רישום בטאבו, הסכם חכירה או הסכם שכירות וכד'.
 - ואולם, לגבי קרקעות הנמצאות בניהול רשות מקרקעי ישראל, ואין ברשות מבקש ההשקעה הסכם חכירה או הסכם שכירות בתוקף, ימציא למשרד החקלאות מכתב הסבר בנוגע לסיבות לכך והמשרד יעביר הבקשה להתייחסות רמ"י.
 - לגבי קרקע באיו"ש נדרש אישור המנהל האזרחי על כך שהשטח מעובד כדין על ידי מגיש הבקשה וכי הוא זכאי לעבדו.
- 9) נספח 3 – אישור לגבי עבודה עם רשויות ניקוז.

נספח מס' 6

רשימת טפסים להגשת בקשת תשלום

1. אישור סיום ביצוע עבודה (אישור גמר ביצוע על ידי מתכנן שימור קרקע במחוז, על ביצוע הפרויקט על פי התוכנית).

2. בקשה לאישור ביצוע תשלומים בגין עבודות שימור קרקע וניקוז.

3. טופס ריכוז חשבוניות לפי פירוט סוגי העבודות המאושרות.

4. התחייבות בתוקף.

במסלול עיבוד משמר וחקלאות משמרת :

1. אישור ביצוע ממשק עיבוד משמר ע"י מתכנן המחוז.

2. בקשה לאישור ביצוע תשלומים בגין עבודות שימור קרקע וניקוז.

3. התחייבות בתוקף.

נספח מס' 7

אופן עריכת בקשת ההשקעה

1. בקשת להשקעה במסלול עיבוד משמר

1.1 תשריטים/מפות

מפת התוכנית בקנה מידה של 1:2,500 או 1:5,000, עפ"י העניין, ברשת קואורדינטות ישראל החדשה. המפה תהיה על רקע טופוגרפיה עם קווי גובה. ההפרש בין קווי הגובה יהיה 100 ס"מ.

1.2 פרשה טכנית

א. תרשים הסביבה בקנה מידה של 1:5,000 או 1:10,000.

ב. רקע פיזי לתוכנית – דברי הסבר.

ג. סקר קרקע/אפיון הקרקעות (נספח 9) וממשק העיבוד המתאים לקרקעות אלה.

ד. הצגת בעיות סחיפה ופתרונות מתוכננים.

ה. תיאור ממשק העיבוד המתאים לקרקעות, הצגת מחזורי עיבוד, גידול וזיבול בין החלקות הכלולות בתוכנית.

ו. אומדן מתוכנן לעלות התוכנית.

1.3 שכבת ממ"ג

לתוכנית תצורף שכבת ממ"ג. בשכבה יופיעו הפוליגונים הכלולים בתוכנית. לכל פוליגון יוסף המידע הטבלאי בדבר מחזור עיבודים, גידולים וזיבול.

את התוכנית – פרשה טכנית, תשריט ונספחים, יש להגיש בקובץ דיגיטלי (עדיף בקבצי word או pdf, JPG או SHP ו-DWG).

2. בקשת להשקעה במסלול פעולות ואמצעים

2.1 תשריטים/מפות

מפת התוכנית בקנה מידה של 1:1,000 או 1:2,500 או 1:5,000, לפי העניין, ברשת קואורדינטות ישראל החדשה, המפה תהיה על רקע טופוגרפיה עם קווי גובה. ההפרש בין קווי הגובה יהיה 25, 50 או 100 ס"מ בהתאמה עפ"י קנה המידה.

במידה ובתוכנית נכללות תעלות ודרכי מים או גודדיות יש להציג חתכים אופייניים נבחרים; יש למספר את התעלות והמתקנים במפה.

2.2 פרשה טכנית

משרד החקלאות ופיתוח הכפר

- א. תרשים הסביבה בקנה מידה של 1: 5,000 או 1: 10,000.
- ב. רקע פיזי לתוכנית – דברי הסבר.
- ג. סקר קרקע/אפיון הקרקעות וממשק העיבוד המתאים לקרקעות אלה.
- ד. הצגת בעיות סחיפה או בעיות אחרות והערכה כמותית שלהם ופתרונות מתוכננים.
- ה. תכנית השטח, ניתוח שיפועים, נושאי שימור קרקע נוספים.
- ו. נתוני אקלים ו/או טופואקלים לתוכניות נטיעה.
- ז. הצגת אגני הניקוז ושטחם, מערכת הניקוז הקיימת עם נתוני ספיקות וכושר הולכה נוכחי.
- ח. הצגת מערכת הניקוז המתוכננת עם נתוני כושר הולכה מתוכנן, חישובים ומפרטים נוספים לפי דרישה.
- ט. אומדן המתכנן לעלות כל פרט מפרטי מרכיבי התוכנית.
- י. המלצות תחזוקה.

2.3. בתוכניות נטיעה חובה לצרף את המלצת מדריך הגידול לנטיעת השטח.

יש להגיש חלופות לתוכנית במידת הצורך או על פי דרישה.

2.4. שכבת ממ"ג

לתוכנית תצורף שכבת ממ"ג. בשכבה יופיעו הפוליגונים הכלולים בתוכנית. לכל פוליגון יוסף המידע הטבלאי בדבר מחזור עיבודים, גידולים וזיבול.

את התוכנית – פרשה טכנית, תשריט ונספחים, יש להגיש בקובץ דיגיטלי (עדיף בקבצי word או pdf, JPG או SHP ו-DWG).

3. בקשת להשקעה במסלול תחזוקת מערכות שימור קרקע

3.1. תשריטים/מפות

מפת התוכנית בקנה מידה של 1: 2,500 או 1: 5,000, לפי העניין, על רקע טופוגרפיה עפ"י קנה המידה ברשת קואורדינטות ישראל החדשה.

3.2. פרשה טכנית

תרשים הסביבה בקנה מידה של 1: 5,000 או 1: 10,000

רקע פיזי לתוכנית – דברי הסבר.

משרד החקלאות ופיתוח הכפר

הצגת בעיות סחיפה (או בעיות אחרות והערכה כמותית של נזקים או סחף) בשטח התוכנית, תכסית, ניתוח שיפועים, נושאי שימור קרקע נוספים.

אומדן המתכנן מפורט לפי סעיפי ההוצאה.

3.3. שכבת ממ"ג

לתוכנית תצורף שכבת ממ"ג. בשכבה יופיעו הפוליגונים הכלולים בתוכנית. לכל פוליגון יוסף המידע הטבלאי בדבר מחזור עיבודים, גידולים וזיבול.

את התוכנית – פרשה טכנית, תשריט ונספחים, יש להגיש בקובץ דיגיטלי (עדיף בקבצי word או pdf, JPG או SHP ו-DWG).

4. בקשת להשקעה במסלול תכנון כולל וסקרים

4.1. תשריטים/מפות

מפת התוכנית בקנה מידה של 1:2,500 או 1:5,000, לפי העניין, על רקע טופוגרפיה עפ"י קנה המידה. רשת קואורדינטות ישראל החדשה.

4.2. פרשה טכנית

תרשים הסביבה בקנה מידה של 1:5,000 או 1:10,000

רקע פיזי לתוכנית – דברי הסבר.

הצגת בעיות סחיפה (או בעיות אחרות והערכה כמותית של נזקים או סחף) בשטח התוכנית, תכסית, ניתוח שיפועים, נושאי שימור קרקע נוספים.

4.3. שכבת ממ"ג

לתוכנית תצורף שכבת ממ"ג. בשכבה יופיעו הפוליגונים הכלולים בתוכנית. לכל פוליגון יוסף המידע הטבלאי בדבר מחזור עיבודים, גידולים וזיבול.

את התוכנית – פרשה טכנית, תשריט ונספחים, יש להגיש בקובץ דיגיטלי (עדיף בקבצי word או pdf, JPG או SHP ו-DWG).

נספח מס' 8

פירוט העקרונות הנדרשים לביצוע בממשקי העיבוד המשמר לפי ענפי הגידול

א. שטחי גד"ש בממשק עיבוד משמר

השקעה למבקש המעבד קרקע חקלאית לפי עקרונות עיבוד משמר, צריכים לעמוד בתנאים הבאים בעיבוד השטח למשך ארבע שנים לפחות:

הנושא	בעל	שלחין
ממשק העיבוד	לפחות 75% משטח התוכנית יהיו באי פליחה.	לפחות 75% משטח התוכנית, יעובד בממשק משמר קרקע עפ"י הפירוט: 25% או יותר באי פליחה, לפחות 50% נוספים יהיו בעיבוד משמר קרקע – מטופל בגימום / סיכור בין הערוגות/גדודיות או תילום הערוגות/גדודיות לאחר עיבוד היסוד ללא שימוש מקדים בארגז מחליק או עיבוד בפסי הזריעה עם כלי ייעודי, באופן כזה רק 25% מפני השטח מעובדים וזאת בשטחים בשיפוע ממוצע מעל 3%.
זיבול	<p>1. מדי שנה יזובל, לפחות רבע משטח התוכנית בזבל אורגני באיכות מתאימה. כמות מינימלית: 0.75 קוב לשנה.</p> <p>2. הצנעת הזבל האורגני תיעשה תוך צמצום עיבודים, באותה השנה.</p> <p>* בהתאם לבדיקת קרקע ו/או החלטת ועדת השיפוט (כגון באדמות הכבול) לא חייב בסעיף הוספת הזבל</p>	<p>1. מדי שנה יזובל, לפחות רבע משטח התוכנית בזבל אורגני באיכות מתאימה. כמות מינימלית 1 קוב לשנה.</p> <p>2. הצנעת הזבל האורגני תיעשה תוך צמצום עיבודים, באותה השנה.</p> <p>* בהתאם לבדיקת קרקע ו/או החלטת ועדת השיפוט (כגון באדמות הכבול) לא יחוייב החקלאי בסעיף הוספת הזבל</p>

ב. שטחי גדי"ש וירקות בממשק חקלאות משמרת

על מנת לעמוד בתנאי חקלאות משמרת בגדולי שדה בעל ושלחין על החקלאי להקפיד על שלושת העקרונות הבאים:

- מינימום הפרה של הקרקע באופן רצוף: לשם כך יש להימנע או להפחית למינימום את העיבודים בעזרת זריעה באפס עיבוד, מינימום הפרה של הקרקע באיסוף היבול והפחתה בתנועה בשדה. במקרים מיוחדים ניתן לעבד בפסים שלא יהוו יותר מ 25% מפני השטח ורוחבם לא יהיה גדול מ- 15 ס"מ.
- חיפוי צמחי קבוע: לשם כך יש לתחזק חיפוי צמחי קבוע על פני הקרקע, בעזרת השארת שאריות הגידול הקודם על פני השטח (לדוגמא, בחיטה איסוף קש רק מהשליש העליון) ו/או זריעה בגידול ייעודי לצורך חיפוי הקרקע (גידולי שירות).
- מחזור גידולים: יש להקפיד על גיוון מיני הגידולים בעזרת מחזור גידולים. במקרה של גידולים רב שנתיים, יש ליצור איזון בין מיני קטניות ללא קטניות.

חקלאי או חקלאים המעבדים שטח גדי"ש גדול ורצוף ומעוניינים לעבד אותו לפי עקרונות חקלאות משמרת, צריכים לעמוד בתנאים הבאים בעיבוד השטח:

הנושא	בעל	שלחין
כלי עיבוד	צריכה להיות מזרעת אי פליחה עם יכולת דישון בפס הזריעה. בקציר היבול, יש להתקין ציפורים בקומביינים הקוצצים ומפזרים את שאריות הצמחייה (קש) באופן אחיד בשדה או פתרון חלופי לבעיית הזריעה באומנים. קציר גבוה, כיבוש הקש על הוואל (אומן) שהשאר הקומביין ללא קציר נוסף.	צריכה להיות מזרעות ושותלות המסוגלות לעבוד בתנאים של חיפוי צמחי מלא עבה עם יכולת דישון בפס הזריעה. או עיבוד בפסי הזריעה כך שבאופן מצטבר לא יהוו יותר מ 25% מפני השטח ורוחב כל פס לא יהיה גדול מ- 15 ס"מ. בקציר היבול, יש להתקין ציפורים בקומביינים הקוצצים ומפזרים את שאריות הצמחייה (קש) באופן אחיד בשדה. שימוש בציוד מתאים לניהול גדולי כסוי (מכסחות, רולר קרימפר).
ממשק	בסוף עונת הגידול האביבי או הקיצי יושאר על הקרקע חומר יבש 250 ק"ג לדונם. יש להקפיד על חיפוי צמחי קבוע, חי או מת) של כל פני הקרקע לאורך כל השנה. בכמות מינימלית של 250 ק"ג לדונם חומר יבש. החיפוי הצמחי צריך להיות אחיד על פני השטח. במקרה של גידולים שאין להם כמות מספקת של ביומסה, ניתן להגדיל את כמות הביומסה באמצעות גדולי שירות.	בסוף עונת הגידול יושאר על הקרקע חומר יבש בכמות שלא תפחת מ-250 ק"ג לדונם. יש להקפיד על חיפוי צמחי קבוע, חי או מת) של כל פני הקרקע לאורך כל השנה. בכמות מינימלית של 250 ק"ג לדונם חומר יבש. החיפוי הצמחי צריך להיות אחיד על פני השטח. במקרה של גידולים שאין להם כמות מספקת של ביומסה, ניתן להגדיל את כמות הביומסה באמצעות גדולי שירות.
זיבול	1. לזבל בשנה הראשונה בזבל אורגני באיכות מתאימה. כמות מינימלית 5 קוב לדונם.	1. לזבל בשנה הראשונה בזבל אורגני באיכות מתאימה. כמות מינימלית 5 קוב לדונם.

משרד החקלאות ופיתוח הכפר

<p>2. הצנעת הזבל האורגני תיעשה תוך צמצום עיבודים.</p> <p>* בהתאם לבדיקת קרקע ו/או החלטת ועדת השיפוט (כגון באדמות הכבול) לא חייב בסעיף הוספת הזבל</p>	<p>2. הצנעת הזבל האורגני תיעשה תוך צמצום עיבודים.</p> <p>* בהתאם לבדיקת קרקע ו/או החלטת ועדת השיפוט (כגון באדמות הכבול) לא חייבות בסעיף הוספת הזבל</p>	
--	--	--

ג. מטעי נשירים בממשק חקלאות משמרת

הנחיות כלליות:

- תהליך הטמעת הממשק ימשך לאורך ארבע שנים.
- הימנעות מוחלטת משימוש בחומרים מונעי הצצה בשורה ובמרווח בין השורות.

שנה ראשונה:

- טיפול בעשביית החורף - בשורת העצים (0.5 מ' מכל צד) - מחודש פברואר או עד לגובה של 20 ס"מ, אפשרי שימוש בקוטלי עשבים - מגע או סיסטמי. במרכז המרווח - השארת עשביית החורף עד להבשלת זרעים או עד לגובה 1 מ'. לאחר מכן – כיסוח, ריסוק או השכבה (רולר קרימפר).

מומלץ לבצע זריעה של גידול שירות חורפי במרכז המרווח.

- טיפול בעשביית הקיץ - בשורת העצים - אפשרי שימוש בקוטלי עשבים (לא מונע הצצה) בשלב הצצה. במרכז המרווח - טיפול בריסוס או בכיסוח/ריסוק לפני הבשלת זרעים. עם זאת, מומלץ להשאיר ככל הניתן חומר צמחי על פני הקרקע.

שנה שנייה:

מומלץ לבצע זריעה של גידול שירות חורפי במרכז המרווח, המשך ניהול עשבייה כמפורט בשנה הראשונה.

שנה שלישית והלאה:

המשך הטמעת הממשק לעידוד עשבייה מקומית בחורף במרכז המרווח ויצירת חיפוי צמחי טבעי בשורת העצים.

דגשים:

- **באזורים עם סיכון גבוה לקרה קרינתית-** יש לשמור פס יותר רחב לאורך שורת העצים עם עשביית חורף נמוכה (הדברה כימית לפי הצורך). בנוסף, יש לשמור את גידול הכיסוי בגובה נמוך לכל אורך תקופת החורף ע"י כיסוח לפי הצורך.

משרד החקלאות ופיתוח הכפר

- **תמיכה לרכישה והצבת תיבות קינון לתנשמות** תידון בשלב בקשה לתכנון המטע החדש ולפי המלצות משרד החקלאות (וע"פ חישוב של צפיפות מרבית של תיבת קינון אחת לכל 100 דונם).
- **דו"ח הביצוע** יוגש ע"י החקלאי לפני עונת הזריעה ולקראת מועדי הכיסוח.

ד. **חוחובה ושקד בממשק חקלאות משמרת**

- תהליך הטמעת הממשק יתמשך לאורך ארבע שנים.
- יישום ממשק כיסוי צמחי לאורך השנה ב 90% מהשטח.
- איסוף החוחובה והשקד יתבצע בממשק פריסת רשתות לפני עונת נשירת הפרי, השארת הרשת על הקרקע עד סוף תקופת הנשירה.
- איסוף הפרי יבוצע במערך איסוף מרשתות.
- מומלץ לטפל בעשבים בהשכבה ולא בכיסוח.

דו"ח הביצוע יוגש ע"י החקלאי לפני עונת הזריעה

נספח מס' 9

מסמך אפיון קרקע

דרישות אלו תקפות למעט מקרים בהם יש אישור מחוז כי קיים סקר קרקע רלבנטי לחלקה ושיטות ההשקיה ושימושי הקרקע לא שינו מהותית את תוצאות הסקר.

1. בתוכניות המוגשות לקול קורא: **כלי מיכון**; **עיבוד משמר**; **תחזוקת מערכות שימור קרקע**; **ותכנון כולל וסקרים**, הדרישה היא מסמך אפיון קרקעות. **מסמך אפיון קרקעות** יכלול: חבורות קרקע, שיפועים, התאמה לשימוש חקלאי, הצגת בעיות סחיפה או בעיות אחרות.

2. בתוכניות המוגשות בקול קורא **פעולות ואמצעים** הדרישה היא:

א. בתוכניות **ניקוז תת קרקעי**, על תיאור החלקה לכלול:

1. מפלסי מי תהום ביחס למפלס הקרקע, כולל לחצים ארטזיים.
2. מפת גבהים של מוצא אפשרי למערכת הניקוז.
3. מפה מרחבית של מפלסי מי התהום.
4. הערכה למקורות ההזנה של מי התהום.
5. שכבות מוליכות במרחב התוכנית ואם נדרש גם בסובב הקרוב. שכבות אטומות/דחוסות. אפשרות לשכבות מחלחלות בעומק השדה לביצוע ניקוז אנכי.
6. מליחות של מי התהום בכל בורות הסקר.
7. השפעת ההשקיה ומחזור הגידול (דו גידול למשל) על מי התהום.
8. ניהול המים העיליים בחלקה.

ב. בתוכניות העוסקות ב**שימור קרקע עילי** – על תיאור החלקה לכלול:

1. אפיון קרקעות (ראו סעיף 1-מסמך אפיון קרקעות).
2. הצגת אגני הניקוז ושטחם, מערכת הניקוז הקיימת עם נתוני ספיקות וכושר הולכה נוכחי.
3. הגדרת נתוני הקרקע לתכן הנדסי, מהירות מותרת, כוח גרר וכו'.
4. הצגת נתונים מטאורולוגיים לחישובים הידראולים נדרשים.
5. הגדרת בעיות סחיפה בחלקה.
6. הגדרת ערוצים או מקורות של כניסת מים מחוץ לחלקה.
7. בתוכניות בהן מתבצע מילוי, יש לבדוק מה מקור החומר, איכותו ומה מידת התאמתו לקרקע המקומית.
8. בתוכניות בהן מתבצעת חפירה יש להציג סקר קרקע העולה בעומקו על עומק החפירה.

ג. בתוכניות העוסקות ב**יעוד קרקע לנטיעה** על תיאור החלקה לכלול:

1. תנאי סף מטאורולוגיים (קרה) המגבילים הצלחה לגידול המבוקש במידה ויש חשש לקרה הסקר ייתן מפה המתארת את פרוש הטמפרטורות במרחב.

משרד החקלאות ופיתוח הכפר

2. סקר קרקע מפורט המפרט את תנאי הקרקע המגבילים הצלחה לגידול המבוקש. הסקר ייתן מפה ודו"ח המתארים את פרוש הקרקעות במרחב.
3. אם מבוקשות גדודיות בתוכנית, נדרש להן גיבוי מאיכות הקרקע בחלקה (קרקעות כבדות, נזאז גבוה, וכו').

נספח מס' 10

פרוט פעולות ואמצעים

רשימת פעולות ואמצעים המוכללות בתוכניות המוגשות בקול הקורא לפעולות ואמצעים:

הבהרה: בסמכות ועדת השיפוט להוסיף פעולות נוספות על פי שיקול דעתה.

נושאי ההשקעה:

1. זריעת רצועות חיץ, ערוצי ניקוז ודרכים חקלאיות.
2. זריעת ייצוב צמחי במטעים.
3. התקנת ניקוז תת קרקעי – צנרת, שוחות ומוצאים.
4. בניית שיחים מעפר או אבן.
5. בניית תעלות ניקוז חקלאיות ודרכי מים, וייצובן.
6. מניעת סחיפה בדרכים חקלאיות: פיזור נגר, מעבירי מים.
7. התקנת מדרגים מקרקע או אבן.
8. התקנת מתקנים לשבירת אנרגיה.
9. השהיית נגר בשטחים ובערוצים חקלאיים (מבנים חקלאיים).
10. סוללות מגן בין שטחים חקלאיים.

נושאים מיוחדים:

11. גודדיות במטעים – גודדיות יאושרו רק בשטחים שבהם הצורך בגודדית הינו תוצאה ישירה של איכות הקרקע על פי סקר קרקע מעודכן.
12. **תמיכה לרכישה והצבת תיבות קינון לתנשמות** תידון בשלב בקשה לתכנון המטע החדש ולפי המלצות משרד החקלאות בחלקות בהן פועלים בגישה של חקלאות משמרת וע"פ חישוב של צפיפות מירבית של תיבת קינון אחת לכל 100 דונם.

נספח מס' 11

פרוט פעולות תחזוקה

רשימת עבודות המוכללות בתוכניות המוגשות בקול הקורא לתחזוקה:

הבהרה: בסמכות ועדת השיפוט להוסיף פעולות נוספות על פי שיקול דעתה.

נושאי ההשקעה ע"פ סדר עדיפות להשקעה:

1. ניקוי ניקוז תת קרקעי – צנרת, שוחות ומוצאים.
2. חידוש שיחים מעפר או אבן.
3. חידוש תעלות ניקוז חקלאיות ודרכי מים, וייצובן.
4. חידוש מדרגים מקרקע או אבן.
5. שיקום מתקנים לשבירת אנרגית מים.
6. השהיית נגר בשטחים ובערוצים חקלאיים (מבנים חקלאיים).

נספח מס' 12

בקשה לאישור וביצוע תשלומים בגין עבודות שימור קרקע וניקוז

שם המשק המבקש: _____ תאריך: _____
 חשבון בנק: _____ סניף מספר: _____ שם הבנק: _____
 תפקיד מגיש הבקשה: _____ שם: _____ חתימה: _____

לכבוד מר דוד אסף מנהל האגף לשימור קרקע וניקוז-סמנכ"ל בכיר לתשתיות

1. להלן בקשתנו לתשלום עבור ביצוע תוכנית שימור קרקע וניקוז:

שם התוכנית: _____
 מס' התוכנית: _____

התחייבות מס': _____ מתקנת תקציב 33.22.05.10.000
 סכום ההתחייבות: ₪ _____
 סכום ששולם בגין ההתחייבות: ₪ _____
 סה"כ יתרת ההתחייבות: ₪ _____
 סכום לתשלום בבקשה הנוכחית: ₪ _____
 יתרת ההתחייבות לאחר בצוע תשלום זה: ₪ _____

2. אישור תא שימור קרקע המחוזי:
 הנני מאשר שהעבודות בוצעו בהתאם לתוכניות המאושרות וכי הסכומים המבוקשים שולמו בגין עבודות אלו.

תאריך: _____ שם: _____
 תפקיד: _____ חתימה: _____

3. אישור אחראי על בקרת החשבוניות באגף:
 בדקתי את בקשת התשלום ואת המסמכים הנלווים אליה, הנני מאשר כי חשבונות הביצוע תואמים את תוכנית העבודה המאושרת ותנאי ההתחייבות החשבת.

אני מאשר תשלום של: ₪ _____
 תאריך: _____ אבי פלדמן חתימה: _____

4. אישור מנהל האגף- סמנכ"ל בכיר לתשתיות:
 הנני מאשר כי העבודות בוצעו בהתאם לנהלים.

אני מאשר תשלום של: ₪ _____
 תאריך: _____ דוד אסף חתימה: _____